

**参加者募集**

# 第5回東方経済フォーラム 日ロビジネスラウンドテーブル 「海と陸の大動脈がもたらす新たな極東開発」

令和元年 8月20日  
日露貿易投資促進機構事務局  
((一社)ロシアNIS貿易会)

拝啓 貴社ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

このたび、当会は、9月4日(水)～6日(金)にウラジオストクで開かれる東方経済フォーラムにおいて、露日ビジネスカウンスル/実業ロシアと共催で日ロビジネスラウンドテーブル「海と陸の大動脈がもたらす新たな極東開発」を開催します。

右フォーラムはプーチン政権が戦略地域と位置づける極東で開催される大型国際会議であり、本年は第5回会合となります。日本企業が今後のロシアでのビジネスを展望する上で極めて重要な機会となっている会議でもあります。今回は、プーチン大統領をはじめとするロシアの政財界要人、モディ・インド首相等のアジア各国の政府関係者・企業幹部などが参加の予定です。

日ロビジネスラウンドテーブルの詳細は調整中ではありますが、開催日時は9月5日(木)9:30～11:00(予定)となりました。現時点でのラウンドテーブル次第案は別紙1にてご確認ください。今後の案内及び変更は以下専用サイトにて周知致しますので、随時ご確認をお願い致します。(専用サイト: <http://www.jp-ru.org/eef2019/index.html>)。

ご関心の向きは別紙2をご参照いただき、日ロビジネスラウンドテーブルに参加希望の場合は別紙3の参加申込書にご記入いただいた上で、**2019年8月29日(木)日本時間18時まで**にメールまたはFAXでお申し込みください。

敬具

**日時: 2019年9月5日(木) 9:30～11:00(予定)**

**\*日時変更の場合、別途お知らせ致します。**

**場所: 極東連邦大学 ルースキー島キャンパス (ウラジオストク)**

**日ロ同時通訳**

**日ロビジネスラウンドテーブルへの参加費:無料**

**日ロビジネスラウンドテーブルには申込者のみご参加頂けます。**

**(注)事前に東方経済フォーラムへの参加登録手続きを各自で完了願います。また渡航費及びフォーラム参加登録料も各自のご負担となります。**

## 【お申し込み・お問い合わせ先】

(一社)ロシアNIS貿易会 ロシアNIS経済研究所 担当:中居、長谷、森

TEL: 03-3551-6218 **FAX: 03-3555-1052** **Email: [forum@rotobo.or.jp](mailto:forum@rotobo.or.jp)**

◆モスクワからのお問い合わせは、(一社)ロシアNIS貿易会 モスクワ事務所  
担当:齋藤 TEL: +7(495)-098-0018、Email: [saito@rotobo.or.jp](mailto:saito@rotobo.or.jp)

## 第5回東方経済フォーラム 日ロビジネスラウンドテーブル プログラム(案)

(2019年8月20日時点)

|  |  |
|--|--|
| <p>2019年<br/>9月5日(木)<br/>9:30~11:00<br/>(予定)</p> <p>会場:<br/>ホール「モルスコイ」(予定)</p> <p>言語:<br/>日本語及び<br/>ロシア語(同時通訳)</p> | <p><b>「海と陸の大動脈がもたらす新たな極東開発」</b></p> <p>極東は大きな変化の真ただ中にある。日露間の8項目の「協カプラン」やロシア政府の振興策を背景に、日露の新たなビジネスが生み出される場となっているが、こうした流れの更なる加速に繋がる、海と陸における新たな大動脈が生み出されようとしている。</p> <p>北極海航路はその一つである。本年6月の首脳会談において日本企業の参画が決定した北極LNG2を始めロシアの有する豊富なエネルギー資源は、この新たな航路を経て、旺盛な需要を抱えるアジアに届けられる。極東は、北極圏とアジアをつなぐ重要な役割を果たすことが期待されている。</p> <p>そして、広大なロシアの東西をつなぐシベリア鉄道もまさしく新たな大動脈へと変化を遂げつつある。日露両国の実証実験を通じ、そのポテンシャルが再確認されつつある。現在、更なる効率化が進められているシベリア鉄道は、極東とモスクワのみならず、はるかヨーロッパをも結び、ユーラシア大陸の両端の間のヒトやモノの流れを爆発的に増大させることによって、極東経済の在り方そのものを変えていこう。</p> <p>今回のラウンドテーブルでは、日露双方のビジネスの代表者を招き、この大きな変化を遂げつつある陸海空の大動脈がもたらす、新たなロシア極東におけるビジネスの可能性、協業の在り方について議論したい。</p> |
| <p>参加者数:<br/>日ロ合わせ<br/>で350名程度</p>   | <p><b>主催:</b><br/>(一社)ロシアNIS貿易会<br/>露日ビジネスカウンシル/実業ロシア</p> <p><b>モデレーター:</b><br/>【日本側】 村山 滋 ロシアNIS貿易会会長/川崎重工業 取締役会長(予定)<br/>【ロシア側】 A. レピク 露日ビジネスカウンシル議長/実業ロシア会長</p> <p><b>発言者(予定):</b><br/>【日本側】(調整中)<br/><br/>【ロシア側】(調整中)</p>  |

(了)

# 第5回東方経済フォーラム 日ロビジネスラウンドテーブル 「海と陸の大動脈がもたらす新たな極東開発」 募集要領



\*2018年実施の第4回東方経済フォーラム・日ロビジネスラウンドテーブルの様子

## 1. 基本事項

(1) 日ロビジネスラウンドテーブルには、東方経済フォーラムの登録者以外、ご参加いただけません。必ずご自身で東方経済フォーラムへの参加登録を完了していただいた後、8月29日(木)日本時間18時までに別紙3にてお申し込みください。現地での緊急連絡の際に必要となりますので、連絡担当者の方の現地で使用可能なメールアドレスおよび携帯番号の記入をお忘れなきようお願い致します。

(2) フライト、宿舎及び車両は、旅行代理店または東方経済フォーラム事務局(ロスコンgres)等を通じて各自でご手配ください。

(3) 滞在中の食事は各自でご準備・手配ください。

(4) ロシアに渡航するにあたっては査証(ビザ)が必要ですので、査証申請用「招待状」等の入手を含め、下記の当会推奨旅行代理店等を通じて各自でお手続きをお願いします。なお、ウラジオストク空港での出入国であれば電子査証が活用いただけますし、東方経済フォーラム期間中は例年、フォーラム登録者に限り、査証審査が免除されるとの情報もあります。

(5) 本年のフォーラム開催期間は9月4～6日の3日間ですが、一部ビジネスセッションが9月3日にも実施される模様です。

### 【参考情報（東方経済フォーラム登録関連）】

東方経済フォーラムへの登録は、以下記載のオンライン・フォーム（英語）にて可能です。

（上記登録フォームへのリンク：<https://reg.forumvostok.ru/en/registration>）

- 登録申請期限は8月21日（水）。
- 登録に関し問題が生じた場合は、東方経済フォーラム事務局（ロスコングレス）に照会願います（TEL: +7 (499) 7000-111 または Email : [info@forumvostok.ru](mailto:info@forumvostok.ru)）。
- ウェブ登録フォームへの記入に際して、顔写真（480×640ピクセル、カラー、JPG形式、300dpi以上）をアップロードする必要がありますので、あらかじめ顔写真のデータをご用意の上、サイトにアクセスしてください。
- 登録に際し、ご所属の在籍証明書を求められることがあります。
- 東方経済フォーラムへのご参加には、参加登録料お一人当たり4,689米ドル（プレミアムパッケージ）または3,753米ドル（スタンダードパッケージ）が必要です。この参加登録料につきましては、各自で直接、ロシア側へお支払いいただきますようお願い申し上げます。  
注：プレミアムパッケージでの申し込みに限り、全体会合（プレナリーセッション）に出席可能です。スタンダードの場合は全体会合が行われる棟自体への立ち入りできません。したがって、VIPに随行される方もプレミアムパッケージで登録の必要が生じ得ます。
- 当会では、登録料の支払い代行は一切、承りません。

## 2. ロジ関連情報

### ①フライト

●現時点（2019年8月20日時点）で、東方経済フォーラム該当期間の成田⇄ウラジオストク間の直行便は座席僅少の状況にあります。フライトをお探しの方は、お早めにご予約いただくか、ソウル（仁川他）経由またはハバロフスク経由の便にて次頁の推奨旅行代理店にご相談下さい。

### ②ホテル

●現地ホテルについては、極東連邦大学キャンパスホテルを含め、主要ホテルのほぼ全ての客室をフォーラム事務局であるロスコングレスがブロックした状態にあります。下記連絡先よりロスコングレスの宿舎担当に直接相談するようお願い致します（なお、希望申請の期限は2019年8月20日）。

●なお、リクエスト提出後、ロスコングレス側のレスポンスが遅い場合は必ず確認を入れるようお願い致します。予約が確定し次第、支払情報確認（支払はルーブルでの銀行送金かカード払い）や予約票がメールにて送付されてくる流れとなります。

#### 東方経済フォーラムの宿舎窓口

TEL: +7 (495) 212-0316

Email: [booking@forumvostok.ru](mailto:booking@forumvostok.ru)

URL: <https://forumvostok.ru/en/services/booking-services/>

注: 極東連邦大学キャンパスホテルにご宿泊予定のみなさまは次項の車両手配についてもご注意願います。

### ③車両

●車両についてもその大半がロスコンgresによりブロックされている状況にあります。基本的に、大学構内にまで立ち入り可能な車両(アクセジテーション車両)はロスコンgresに依頼することとなりますので、下記URLを参照し、直接リクエストをかけるようお願い致します。特に、極東連邦大学キャンパスホテルにご宿泊の場合は、アクセジテーション車両でなければホテル前まで進入ができませんのでご注意ください。なお、構内立ち入り許可のない車両は、正門前のレジストレーションエリアまでしか入ることができません。

#### 東方経済フォーラムの車両窓口

TEL: +7 (499) 7000-111

Email: [autobooking@forumvostok.ru](mailto:autobooking@forumvostok.ru)

URL: <https://forumvostok.ru/en/transport/vehicle/>

●なお、フォーラム事務局(ロスコンgres)がホテル⇄極東連邦大学、極東連邦大学構内循環バスを運行予定。

### 3. その他

●東方経済フォーラムの準備の進行に伴い、日ロビジネスラウンドテーブルの日時等、ご案内の内容は今後、変更となる可能性があります。

●最終的な確定情報が判明し次第、申込者のみなさまには当会からメールにて(連絡担当者宛に)お知らせ致しますが、随時、弊会作成の専用サイト( <http://www.jp-ru.org/eef2019/index.html> )もご確認いただけますよう、お願い申し上げます。

●極東連邦大学ルースキー島キャンパスの略図を次頁に添付致しますので、ご確認ください。

#### 【参考(推奨旅行代理店)】

当会が推奨する旅行会社は以下のとおりです。

- ◆インツアーリスト・ジャパン
- ◆エムオーツアーリストCISロシアセンター
- ◆ジェーアイシー旅行センター
- ◆大陸トラベル
- ◆プロコ・エアサービス

各社詳細は当会HP( <http://www.rotobo.or.jp/info/link/service.html> )よりご覧ください。

(了)

参考地図：極東連邦大学ルースキー島キャンパス】



締切: **2019年8月29日(木)日本時間18時(必着)**

別紙3

送付先: **FAX:03-3555-1052 または E-mail: forum@rotobo.or.jp**

問い合わせ先: (一社)ロシアNIS貿易会 担当: 中居、長谷、森 (TEL:03-3551-6218)

同モスクワ事務所 担当: 齋藤 (TEL:+7-495-098-0018、saito@rotobo.or.jp)

●東方経済フォーラム参加登録に関する確認後(チェックボックスにチェック)、参加申込用紙への記入をお願い致します。

日ロビジネスラウンドテーブル「海と陸の大動脈がもたらす新たな極東開発」

## 参加申込用紙

東方経済フォーラムには既に参加登録済みです。

| 1. 申込者情報                  |       |                         |  |
|---------------------------|-------|-------------------------|--|
| (1)申込者氏名                  |       | 英文表記                    |  |
| (2)勤務先名称                  | ----- |                         |  |
| 英文表記                      | ----- |                         |  |
| (3)所属部署                   | ----- |                         |  |
| 英文表記                      | ----- |                         |  |
| (4)役職                     |       | 英文表記                    |  |
| (5)勤務先住所                  | 〒     |                         |  |
| (6)勤務先TEL                 |       | (7)勤務先FAX               |  |
| (8)E-mail                 |       |                         |  |
| (9)連絡担当者<br>※ご本人以外の場合     |       | (10)担当者TEL<br>※ご本人以外の場合 |  |
| (11)担当者Email<br>※ご本人以外の場合 |       |                         |  |

| 2. 宿舎・フライト情報                                       |   |
|--|---|
| ※現地での円滑な事務連絡のため、以下の情報提供にご協力ください。未定の場合、現時点情報で構いません。 |   |
| (1)フライト情報<br>(ウラジオストク発着便の日時をお知らせください)              | ①往路 9月 日、 : 発、 : 着<br>便名:<br>②復路 9月 日、 : 発<br>便名: |
| (2)現地宿泊先、現地連絡先(メールアドレス、携帯電話番号)<br>※右欄にご記入ください。     |   |

※個人情報の取扱には十分注意し、当案件以外の目的では使用いたしません。

※お二方以上ご参加の場合、お手数をかけますが、本紙をコピーの上、お一人ずつご記入・ご返送ください。